

## 教育改善 PDCA 進捗シート-05

課題名称	設計製図の作品保管（教育環境）の問題
起案者	教務委員（伊藤）

※原則として起案者が本シートを継続的に記録，学科ホームページにUPする。

課題の概要（改善すべきとする背景と目的）	
<p>3年後期の設計製図で作製する作品が教室の幾つもの机の上に雑然と置かれ、学生が着席するスペースが作品に取られている状況である。また、何週にもわたり作製するため、学生は作業スペースと保管スペースに毎年困っている。</p>	

Phase	議論・措置の内容	議論の経過（年月 委員会 等）	次回予定
<b>P</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■教室会議および設計製図担当の宮原先生と協議し、A2教室の後方3分の1の机を保管スペースとする。</li> <li>■A2教室の平日夕方と土曜日の使用許可。</li> </ul>	<p>2009年12月（教務委員・宮原） 2009年12月（教室会議）</p>	
<b>D</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■A2教室後方の机を保管スペースとして宮原先生を通じて学生に指示した。</li> <li>■A2教室の平日夕方と土曜日の使用許可。</li> </ul>	2009年12月（教務委員・宮原）	
<b>C</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■担当教員によると、スペースが確保され、作品を評価する上でも行いやすくなったとのことである。</li> </ul>	2010年1月（教務委員・宮原）	2010年1月
<b>A</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■保管できる部屋があるので、A2教室後方ではなく、3階の別室（302室）を利用してもらうことにした。</li> </ul>	2010年12月（教務委員）	2010年11月
<b>C2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■保管場所の連絡が行き届いていないようであった。再度3階の別室（302室）へ保管するよう指示すべき。</li> <li>■本件は毎年教務委員が指示する必要があるようである。</li> </ul>	<p>2011年12月（教務委員） 2011年12月（教室会議）</p>	2011年11月

<b>A2</b>	■保管場所を改めて指示し、改善された。	2011年12月（教務委員）	
<b>2P</b>	■保管場所の連絡を毎年11-12月に3年生に教務委員等が指示する。保管場所を基本的にA2教室後方に準備し、教務委員が事前確認することで混乱を無くすことができた。以後、同様の措置をとることとして、本WGは完了とした。	2011年12月（教室会議）  2012年2月（教室会議）	<b>【WG完了】</b>

※ C2、A2は1サイクル目で2回目のCおよびA。2P、2D、2C、2Aは2サイクル目。Pに変更があったので2サイクル目とした。